



Усольский муниципальный район  
Управление образования

**ПРИКАЗ**

**22.09.2016 г.**

**№ 193**

**Об утверждении проекта  
нормативных затрат**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 1 Общих правил определения нормативных затрат утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», Постановлением Администрации УМР от 19.09.2016 г. № 389 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Усольского муниципального района Пермского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Андрееву А.И., специалисту по закупкам, разработать:
  - 1.1. Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг согласно Приложения № 1;
  - 1.2. Нормативные затраты на обеспечение функций Управления образования и подведомственных учреждений согласно Приложения № 2.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

А.А. Ельцов



## **Нормативные затраты на обеспечение функций Управления образования и подведомственных учреждений**

### **Общие положения**

Настоящий проект Приказа устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций **Управления образования и подведомственных муниципальных учреждений** (далее – МУ) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки МУ.

Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке МУ, как получателю бюджетных средств, лимитов бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг, в рамках исполнения бюджета района.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется потребностью МУ с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе МУ.

Периодичность приобретения товаров, относящихся к основным средствам, определяется исходя из установленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете сроков их полезного использования или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников МУ.

Показатель расчетной численности основных работников МУ определяется по формуле:

$$Ч_p = (Ч_ф + Ч_з) * 1,1, \text{ где}$$

Ч<sub>ф</sub> - фактическая численность основных работников;

Ч<sub>з</sub> – фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к основным должностям, и осуществляющие техническое обеспечение основной деятельности;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

Товары, работы и услуги, не предусмотренные настоящими нормативными затратами (нормой обеспечения), но необходимые для обеспечения функций МУ приобретаются дополнительно, на основании фактической потребности в данном виде продукции, с учетом нормативов, утвержденных на аналогичные товары, работы, услуги.